

**LIEU :** Bureau OCHA, Kalemie

**DATE :** 14 décembre 2017

**PRÉSIDENCE :** Cluster Logistique

**PARTICIPANTS :** Association des Agriculteurs Sans Frontières (AASF), Agency for Technical Cooperation and Development (ACTED), African Initiatives for Relief and Development (AIRD), Action pour les Personnes en Détresse (APEDE), Action Solidaire aux Vulnérables (ASOV), Associazione Volontari Servizio Internazionale (AVSI), CARITAS, Catholic Relief Service (CRS), Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture (FAO), International Medical Corps (IMC), International Rescue Committee (IRC), Médecins d'Afrique (MDA), Projet d'Appui au Développement des Infrastructures Rurales (PADIR), Office for Coordination of Humanitarian Affairs (OCHA), Office de Route (OR), Programme National Multisectoriel de Lutte contre le Sida (PNMLS), Fonds des Nations Unies pour l'Enfance (UNICEF), Solidarités International (SI), World Vision International (WVI)

- POINTS D'ACTION :**
- Suivre avec le bureau de OCHA les différents plaidoyers du Cluster Logistique à soumettre lors de la prochaine réunion avec le Gouverneur de Province du Tanganyika dont la date reste à confirmer.
  - Les organisations partagent avec le Cluster Logistique les estimations de leurs besoins en transport et stockage, pour les prochains mois. Les organisations qui éprouvent des difficultés à remplir les fiches d'information sur les fournisseurs et catalogue des prix, partageront ces informations dans les formats dont ils disposent.

- ORDRE DU JOUR :**
1. Appui logistique a la réponse humanitaire dans le Tanganyika Zone L3
  2. Lacunes et capacités logistiques des organisations
  3. Services logistiques communs
  4. Base des données des fournisseurs potentiels et catalogue des prix
  5. Support SIG et besoin en cartographie

## 1. Appui logistique a la réponse humanitaire dans le Tanganyika zone L3

- Le passage en revue des contraintes majeures indiquées par les organisations lors des réunions précédentes a été fait. Ces contraintes se trouvent dans le compte rendu de la réunion du mois de Novembre, disponible sur : <http://www.logcluster.org/document/compte-rendu-de-reunion-kalemie-23-novembre-2017>
- Dans le but d'apporter un appui logistique a la réponse humanitaire dans le Tanganyika, une analyse sommaire différentes activités devant être envisagées au niveau du Cluster Logistique a été faite par les organisations et l'on a retenu ce qui suit :
  - la nécessité d'avoir une base logistique commune à Kalemie – ville, devant servir de base arrière pour la réception des cargos en provenance soit de l'étranger (approvisionnement depuis la Tanzanie) ou d'autres provinces (approvisionnement depuis Lubumbashi, Bukavu et Goma), avant expédition sur terrain.

- Développer un service commun logistique (transport, entreposage, garage et fourniture de carburant) dans la ville de Nyuzu, tenant compte du grand nombre d'organisations présentes dans cette ville, qui est aussi une zone de transit pour desservir Kabalo, Manono et Kongolo. Il a été noté la facilité de déployer le cargo humanitaire de Kalemie à Nyuzu par train de la SNCC coutant moins que le transport routier et par la suite desservir les destinations finales par voie routière.
- Faciliter l'accès physique aux organisations par la réouverture et réhabilitation des différents axes routiers et autres ouvrages de franchissement, actuellement dans un état de délabrement très avancé. Les organisations humanitaires, l'Office de Route et la DVDA partageront les axes prioritaires à valider par l'intercluster provincial du Tanganyika.
- La réhabilitation de certaines pistes d'atterrissage prioritaires pour faciliter les vols humanitaires, comme celle de Nyunzu.
- Plaidoyer avec OCHA, auprès des autorités politico-administratives pour accorder certaines facilités aux organisations humanitaires, notamment le péage route pour les véhicules des organisations ou le tarif préférentiel pour la traversée par bac au pont Nyemba, entre autres.

## 2. Les lacunes et capacités logistiques des organisations

- **Solidarités International** : problème d'approvisionnement en pièce de rechange pour le speed boat opérant sur le littoral du Tanganyika vers Pweto. Par la même occasion, ils ont invité d'autres organisations intéressées par les navettes sur ce routing de pouvoir les contacter pour un transport en commun.
- **IMC (International Medical Corps)** : besoin de stockage à Ankoro et Manono, par l'installation de 2 entrepôts préfabriqués (MSUs) → demande est en cours de traitement au Cluster Logistique. En plus au stockage, IMC dispose de 10 tonnes de CSB devant être transportées de Kalemie vers Manono et Ankoro.
- **ACTED** sollicite le prêt temporaire d'un MSU pour stockage du matériel AME et WASH a Pweto.
- **Besoins exprimés en renforcement des capacités par les organisations et organismes étatiques:**
  - Technique de montage des entrepôts préfabriqués (MSUs), exprimé par la majorité.
  - La gestion de la flotte des véhicules (certains n'ayant pas participé à la dernière session d'USAID)
  - La gestion des stocks et des magasins
  - Séances supplémentaires sur la collecte des données GIS et la cartographie
  - Les premiers secours (first aid training) avec la Croix Rouge
- La circulaire du Ministère de Transport sur la suspension de délivrance des permis de conduire, a été partagée avec les partenaires.
- Les organisations ont listé différents points à soumettre à OCHA pour la prochaine réunion envisagée avec le Gouverneur de Province, dont la date reste à confirmer :
  - Exonération de péage route pour les véhicules des organisations humanitaires

- Suppression de la taxe d'embarquement de 3 USD imposée à tout passager humanitaire, selon la circulaire de l'administrateur du territoire de Moba du mois de septembre 2017,
- Négociation d'un tarif préférentiel pour la traversée par bac à Nyemba pour les véhicules des humanitaires (30 USD pour les véhicules légers et 100 USD pour les camions).

### 3. Les services logistiques communs des organisations

- **AIRD** : poursuit les activités du service de garage inter-agence dans la ville de Kalemie et invite les organisations à les contacter pour toute demande de service d'entretien des véhicules légers et les camions
- **UNHAS** : sortie du nouvel horaire des vols, effectif à partir du 21 novembre 2017 et déjà disponible sur le site web du Cluster Logistique, dont voici le lien <http://www.logcluster.org/document/unhas-amenagement-du-programme-des-vols-partir-a-du-21-novembre-2017>
- **WFP Service Provision** : un entrepôt d'environ 400 T est disponible pour la communauté humanitaire à Kalemie ainsi que la flotte de 9 camions de terrain (KAMAZ et DAFF, capacité de 8 – 10 T chacun). Les services sont fournis à recouvrement des coûts sur présentation de la demande de transport (DSL).

### 4. Base des données des fournisseurs potentiels et catalogue des prix

- Les organisations qui éprouvent des difficultés à remplir les fiches d'information sur les fournisseurs et les catalogues des prix, partageront ces informations dans les formats dont ils disposent.
- Les informations actualisées fournies par les organisations permettront de mettre à jour la LCA (Logistics Capacity Assessment) [en ligne](#).

### 5. Support GIS et besoins en cartographie

- Les partenaires sont rappelés de continuer à contribuer avec les données de géolocalisation collectées, lors de leurs descentes sur le terrain. Aussi, les appareils GPS sont toujours disponibles au Cluster Logistique pour des prêts temporaires.
- Toute requête de formation en collecte de données GPS doit être adressée à [drc-logs@clusterlog.org](mailto:drc-logs@clusterlog.org).

**L'effectivité de 2 réunions par mois, tel que recommande par les membres du Cluster Logistique Tanganyika, sera évaluée en janvier 2018 suivant évolution de la crise dans le Tanganyika.**

**La prochaine réunion du Cluster Logistique Tanganyika est prévue le jeudi 18 janvier à 10h00 au bureau du PAM Kalemie.**

#### Contacts:

Isaac MATHE  
Thony KADOGO

*Logistics Officer / PF Cluster Log NK*  
*Information Management Officer*

[isaac.mathe@wfp.org](mailto:isaac.mathe@wfp.org)  
[thony.kadogo@wfp.org](mailto:thony.kadogo@wfp.org)